

# ANALYSE FONCTIONNELLE ET CAHIER DES CHARGES FONCTIONNEL

---

## Durée (en heures)

21

## Public concerné

Tout public.

## Prérequis

Aucun pré-requis n'est nécessaire pour suivre cette formation, celle-ci est adaptée.

## But de la formation

- Traduire le besoin de manière fonctionnelle.
- Écrire un Cahier des charges Fonctionnel (CdCF) spécial client.
- Augmenter les marges de manœuvre en termes de négociation de l'acheteur.
- Conduire un groupe d'expression des attentes des clients.
- Accroître son potentiel d'innovation.

## Programme

### Les profits de l'AF et du CdCF :

- L'entendement complet du besoin.
- L'étude d'un arrangement sur le besoin à satisfaire.
- L'accès sur la nouveauté.
- Le mécanisme de correspondance entre les différents sujets.
- Du CdCF vers les autres cahiers de charges.

### Pratiquer l'AF en 4 étapes clés : ROCH :

- Classer les fonctions par différents outils.
- Définir l'environnement et les contraintes.

- Organiser le besoin : critères et souplesses.
- Classifier les fonctions : les priorités client.

#### Diriger un groupe d'expression de besoin :

- Créer un groupe de travail actif.
- Distinguer les outils adaptés aux conditions.
- Éclaircir les interlocuteurs : animateurs, contributeurs et décideurs.
- Manager le groupe de travail.

#### Constituer le CdCF :

- Reprendre un plan type par rapport aux normes en vigueur.
- Ajuster le modèle type au contexte de travail.

#### Exploiter le CdCF et l'AF :

- Le CdCF en faveur de la conception.
- L'assimilation du CdCF dans une démarche d'acquisition.

## Méthodes pédagogiques

L'apprenant suivra cette formation avec un(e) formateur/formatrice en face à face pédagogique ou en petit groupe tous les jours de la semaine du lundi au samedi. Les heures pourront être modulables avec le ou la stagiaire. Le formateur et l'apprenant pourront s'ils le souhaitent, appliquer la formation sur le terrain, dans le principe pédagogique de la « formation-action ». STRAFORMATION décline cependant toute responsabilité en cas d'accident ayant lieu en dehors de leurs locaux. Les moyens pédagogiques utilisés seront les supports écrits mentionnés en annexe. La formation sera dispensée en inter, dans nos locaux équipés d'ordinateur connecté en réseau avec possibilité de faire des exercices en ligne sur internet et d'aborder les thèmes souhaités par la stagiaire avec des situations concrètes. La formation pourra avoir lieu au sein de l'entreprise cliente si cela leur est préférable.

## Moyens pédagogiques

Le formateur adaptera le contenu pédagogique aux besoins de l'apprenant.

## Fin de la formation

Une attestation de fin de formation sera délivrée à l'apprenant à l'issue du stage, dans laquelle il sera indiqué l'intitulé de la formation, la nature, la durée de l'action ainsi que les objectifs atteints.